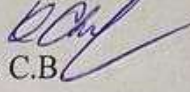


Утверждаю: 
ИП Онищенко С.В.
приказ «15» октября 2024 г.

**Дополнительная общеобразовательная (общеразвивающая) программа
«Немецкий язык»**

Авторы-составители:

Трубавина Нина Владимировна
Москвина Татьяна Николаевна
Касимова Наталья Николаевна
Дейнеко Юлия Сергеевна
Мутова Галина Михайловна
Филиппова Екатерина Иогановна
Шрейнер Наталья Александровна
Павленко Анастасия Николаевна

Барнаул 2024

АННОТАЦИЯ

Учебная программа предназначена для проведения языковых курсов по немецкому языку в языковой школе «Полиглот».

Курсы немецкого языка ориентированы на всех желающих изучать немецкий язык, вне зависимости от цели изучения языка и первоначальной языковой подготовки (с нулевого до уровня профессионального владения).

Программа составлена на основе Европейских компетенций владения иностранным языком: изучение, преподавание, оценка (Common European Framework of Reference — CEFR). Европейские компетенции владения иностранным языком – система уровней владения иностранным языком, используемая в Европе. Соответствующая директива была выработана Советом Европы как основная часть проекта «Language Learning for European Citizenship» между 1989 и 1996 годами. Главная цель системы CEFR – предоставить метод оценки и обучения, применимый для всех европейских языков. В ноябре 2001 года резолюция Совета ЕС рекомендовала использование CEFR для создания национальных систем оценки языковой компетенции.

Содержание

1.	<u>Аннотация</u>	<u>2</u>
2.	<u>Содержание</u>	<u>3</u>
3.	<u>Цели и задачи реализации образовательной программы</u>	<u>4</u>
4.	<u>Система курсовых ступеней</u>	<u>6</u>
5.	<u>Цели обучения на курсах немецкого языка языковой школы «полиглот»</u>	<u>7</u>
6.	<u>Учебный план программы</u>	<u>16</u>
7.	<u>Учебно-тематический план программы</u>	<u>18</u>
8.	<u>Учебно-методическое обеспечение курсов и дополнительная литература</u>	<u>25</u>
9.	<u>Материально-техническое обеспечение курсов</u>	<u>27</u>

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

В системе CEFR знания и умения изучающих иностранный язык подразделяются на три крупных категории, которые далее делятся на шесть уровней:

А Элементарное владение

- A1 Уровень выживания
- A2 Предпороговый уровень

В Самостоятельное владение

- B1 Пороговый уровень
- B2 Продвинутый уровень

С Свободное владение

- C1 Уровень профессионального владения
- C2 Уровень владения в совершенстве

Для каждого уровня описываются знания и умения, которые должен иметь изучающий язык в чтении, восприятии на слух, устной и письменной речи:

A1 Учащиеся должны научиться понимать и употреблять в речи знакомые фразы и выражения, необходимые для выполнения конкретных задач. - представиться/ представить других, задавать/ отвечать на вопросы о месте жительства, знакомых, имуществе. Могут участвовать в несложном разговоре, если собеседник говорит медленно и отчетливо и готов оказать помощь.

A2 Учащиеся должны научиться понимать отдельные предложения и часто встречающиеся выражения, связанные с основными сферами жизни (например, основные сведения о себе и членах своей семьи, покупках, устройстве на работу и т. п.). Могут выполнить задачи, связанные с простым обменом информацией на знакомые или бытовые темы. В простых выражениях могут рассказать о себе, своих родных и близких, описать основные аспекты повседневной жизни.

B1 Учащиеся понимают основные идеи четких сообщений, сделанных на литературном языке на разные темы, типично возникающие на работе, учебе, досуге и т. д. Умеют общаться в большинстве ситуаций, которые могут возникнуть во время пребывания в стране изучаемого языка. Могут составить связное сообщение на известные или особо интересующие меня темы. Могут описать впечатления, события, надежды, стремления, изложить и обосновать свое мнение и планы на будущее.

B2 Учащиеся должны понимать общее содержание сложных текстов на абстрактные и конкретные темы, в том числе узкоспециальные тексты. Говорят достаточно быстро и спонтанно, чтобы постоянно общаться с носителями языка без особых затруднений для любой из сторон. Умеют делать четкие, подробные сообщения на различные темы и

изложить свой взгляд на основную проблему, показать преимущество и недостатки разных мнений.

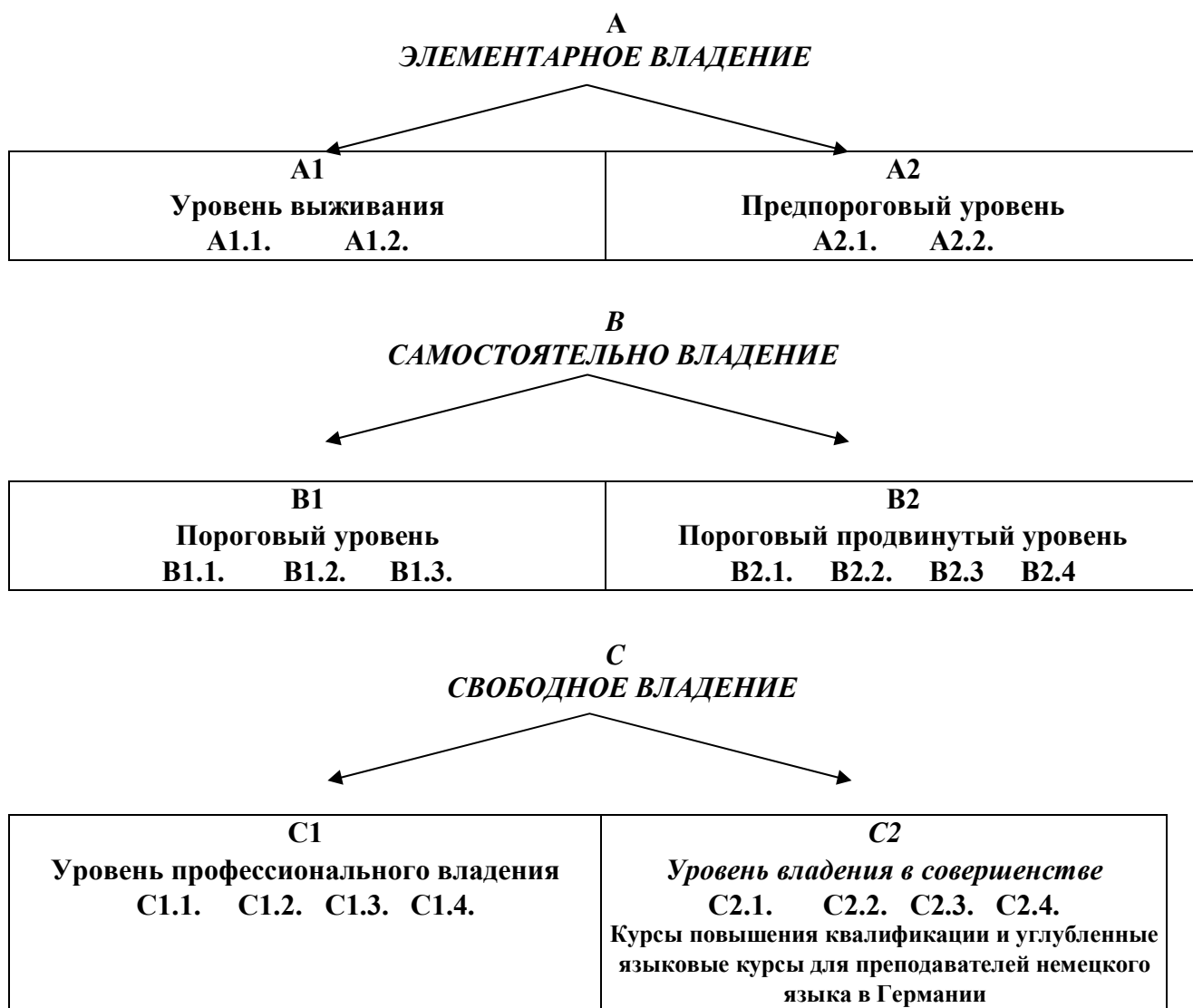
C1 Учащиеся должны научиться понимать объемные сложные тексты на различную тематику, распознают скрытое значение. Говорят спонтанно в быстром темпе, не испытывая затруднений с подбором слов и выражений. Гибко и эффективно используют язык для общения в научной и профессиональной деятельности. Могут создать точное, детальное, хорошо выстроенное сообщение на сложные темы, демонстрируя владение моделями организации текста, средствами связи и объединением его элементов.

C2 Учащиеся должны без усилий понимать любое устное или письменное сообщение. Составлять связные тексты, опираясь на несколько устных и письменных источников, включать в свое изложение обоснования и пояснения к теме, а также без подготовки высказываться на сложные темы, бегло, развернуто и точно, подчеркивая оттенки значений.

СИСТЕМА КУРСОВЫХ СТУПЕНЕЙ

Основная цель программы – овладение наряду с родным языком одним, а в идеале двумя иностранными языками.

Обучаться в Центре немецкого языка могут все заинтересованные лица с 13 лет, независимо от профессиональной квалификации и уровня подготовки. В таблице показаны различные ступени языковых курсов, предлагаемые языковой школой «Полиглот»:



Обучение языку проходит в форме практических занятий, в ходе которых слушатели учатся общаться (слушать, читать, писать, говорить) на немецком языке в рамках тем, предложенных на той или иной ступени. Ведущая роль при этом отводится говорению как основному виду речевой деятельности в условиях реального/максимально приближенного к реальному

иноязычному общению. Аудирование, чтение и письмо также являются неотъемлемой составляющей коммуникативного языкового курса.

ЦЕЛИ ОБУЧЕНИЯ НА КУРСАХ НЕМЕЦКОГО ЯЗЫКА ЯЗЫКОВОЙ ШКОЛЫ «ПОЛИГЛОТ»

Цели обучения уровня выживания (A1)

На первой ступени элементарного уровня основным является умение выступать в роли собеседника, например клиента, квартиросъемщика, гостя, пассажира, зрителя, слушателя, покупателя, пациента и т.п.

Темы: Знакомство; Приветствия и прощания; Семья; Покупки; Мебель в доме; Работа и профессии, Свободное время, увлечения и комплименты; Свободное время и договоренности; Еда, приглашение на ужин или обед; Покупки, мебель; Предметы и товары; Предметы и техника в доме и в офисе; Отпуск и путешествия; Транспортные средства; Распорядок дня; События в прошлом; Праздники; Город, ориентирование в городе; Дом и квартира; Мой квартал; Внешность и характер; Домашние обязанности; Правила и предписания; Планирование встреч; Планы на будущее, мечты и желания; Здоровье, у врача; Одежда и погода;

Словарный запас:

Грамматика: Грамматика изучается, чтобы правильно строить предложения на немецком языке, понимать устные и письменные тексты, иметь возможность для постоянного самостоятельного изучения языка.

Страноведение: На занятиях предоставляется актуальная информация о жизни, нравах и обычаях людей в Германии, об актуальных событиях и языковых особенностях в немецкоязычных странах.

Подготовка к экзамену: В процессе занятий слушателям предоставляется необходимая информация тренировка для подготовки к международному экзамену «GoetheZertifikat A1: StartDeutsch 1».

Работа с текстами: С первых недель занятий начинается работа с различными видами устных и письменных текстов, например: разговор (диалог, монолог, телефонный разговор, интервью), устное объявление, газетное объявление, статья, формуляр, меню, рецепты, географическая карта, расписание транспорта, стихотворение, песня, проза, статья, правила игры, загадки, комментарии к картинкам, комиксы, вывески, рекламные тексты, информация, статистика, страница в Интернете, электронное письмо, официальное и личное письмо, приглашение

Коммуникативные компетенции:

- употреблять в речи знакомые фразы и выражения, запрашивать и давать информацию о себе, знакомых и окружающих Вас людях (представлять себя и других, задавать/отвечать на вопросы о происхождении, месте жительства, знакомых, имуществе, работе и свободном времени);
- используя простые фразы и предложения, высказываться в повседневных ситуациях по следующим темам: еда и напитки, поход в магазин, мебель и домашнее хозяйство,

- семья и родственники, работа и свободное время, отпуск и путешествия, здоровье, одежда, распорядок дня, погода (запрашивать информацию и понимать ответы);
- понимать на слух короткие простые устные тексты, устные объявления, диалоги по вышеназванным темам;
 - читать очень короткие простые тексты по изученным темам, понимать знакомые имена, слова, а также очень простые предложения в объявлениях, на плакатах или каталогах;
 - рассказывать о своих жалобах у врача, давать советы;
 - писать короткие простые тексты, заполнять формуляры, вносить свою фамилию, возраст, национальность, адрес, писать письма личного характера, простые открытки (например, поздравление с праздником).

Цели обучения предпорогового уровня (A2)

На второй ступени элементарного уровня основным также является умение выступать в ситуациях в роли собеседника, напр. клиента, гостя, туриста, пациента, зрителя, слушателя и т.п.

Темы: профессии и семья, жилье, туризм, покупки, экскурсия по городу, культурные мероприятия, спорт и фитнес, здоровье и болезни, трудовая деятельность, в ресторане, имидж компании, питание, изучение языков, почта и телекоммуникация, СМИ, в отеле, путешествия и транспортные средства, погода и климат, книги, административные управления и государство, мобильность, образование, работа за границей.

Словарный запас:

Грамматика: Слушатели постепенно учатся правильно говорить и писать. Одна из основных задач преподавателя – снятие языкового барьера. «Не бойтесь ошибаться!!!!!!» - один из основных призывов к слушателям курсов. Грамматика по-прежнему является средством, обеспечивающим виды речевой деятельности.

Страноведение: На занятиях предоставляется информация о жизни, нравах и обычаях людей в немецкоязычных странах, актуальных событиях в немецкоязычных странах и странах Европы.

Подготовка к экзамену: В процессе занятий слушателям предоставляется необходимая информация тренировка для подготовки к международному экзамену «GoetheZertifikat A2».

Работа с текстами: На второй ступени базового уровня ведется работа с такими видами текстов, как: разговор, дискуссия, интервью, устное объявление, экскурсия по городу, радиопередача, подкасты, прогноз погоды, биография, статистика, газетное объявление, газетная статья, рекламный текст, стихотворение, песня, проза, инструкция по применению, рецепты, загадки, комментарии к картинкам комиксы, страница в Интернет, электронное письмо, официальное письмо, личное письмо, приглашение, аннотация к книге, форум в Интернет, программа мероприятий, информационные тексты.

Коммуникативные компетенции:

- расспрашивать и рассказывать о квартире/доме;
- обсуждать планы на выходные/отпуск, заказывать номер в гостинице;
- беседовать о погоде, описывать погоду в различные времена года;
- рассказывать о своей семье, профессиях членов семьи;
- беседовать о культурных мероприятиях в Германии и России;
- обсуждать советы на форумах в Интернет (аргументы за и против);
- понимать важную для них информацию из простых текстов литературных текстов, газетных объявлений, инструкций, газетных и журнальных статей, а также из устных текстов (экскурсия, прогнозы погоды, телефонный разговор, интервью, подкаст);
- высказываться в повседневных ситуациях по темам: опыт жизни и работы за границей, языковая биография, любимые мероприятия/книги/передачи, средства массовой информации;
- выражать устные жалобы в ресторане;
- рассказывать и расспрашивать о профессии, условиях работы, требованиях к работнику;
- понимать объемные устные и письменные тексты (моно-, диа-, полилоги)
- писать письма (в том числе электронные) личного характера и простые официальные письма, применять технику составления связного текста
- составлять объявления и т.п.
- интерпретировать / сравнивать статистики

Цели обучения порогового уровня (B1)

На этой ступени повторяется, углубляется и систематизируется весь учебный материал начальных ступеней. Систематически тренируются основные виды речевой деятельности: чтение, аудирование, говорение, письмо в контексте тем, типично возникающих на работе, учебе, досуге и т.д.

Темы: дружба, работа и профессия, жилищные условия, сфера обслуживания, будущее, каникулы, праздники и мероприятия, здоровье и профилактика, упущенные возможности, счастье, изучение языка, повышение квалификации, поиск работы, прошлое и воспоминания, политика и общество, биографии, туризм, правила, концерты и мероприятия, история, климат и окружающая среда.

Словарный запас: В ходе занятий нарабатывается словарный запас, достаточный для общения на повседневные темы (семья, работа, увлечения, последние события и проч.). Обучающиеся могут выразить собственное мнение, обосновать свои взгляды по широкому кругу вопросов. Имеющийся запас языковых средств позволяет дать без подготовки описание нетипичной ситуации, достаточно четко изложить суть проблемы или вопроса, выразить свои мысли на абстрактную тему (например, связанную с культурой, наукой, кино и т.д.).

Грамматика: На этом уровне систематизируются приобретенные ранее грамматические знания и совершенствуются грамматические навыки на основе устных и письменных

текстов. Грамматический материал систематически представляет новое в сочетании с уже известным, т.о. обучающиеся осваивают основную грамматику, необходимую для общения на повседневные темы: формы настоящего, прошедшего и будущего времени, придаточные предложения (места, причины, уступки, цели, времени, следствия, условия, определения), инфинивные обороты, степени сравнения прилагательных, модальные глаголы, пассив, конъюнктив II.

Страноведение: На занятиях предоставляется информация о жизни, нравах и обычаях людей в немецкоязычных странах, актуальных событиях в немецкоязычных странах и странах Европы.

Подготовка к экзамену

В процессе занятий слушателям предоставляется необходимая информация для подготовки к международному экзамену «GoetheZertifikat B1». На занятиях тренируются виды речевой деятельности, представленные на экзамене и выполняются типовые экзаменационные задания.

Работа с текстами

Продолжается работа с различными видами текстов, знакомыми по первому и второму уровням. Особое внимание при этом уделяется видам текстов, релевантным для этого уровня (с прицелом на формат экзамена):

- доклад с презентацией, разговор/беседа с целью обмена информацией и совместного планирования чего-либо (Mündlicher Ausdruck),
- личное и официальное письмо/E-Mail, сообщение в блоге/форуме (Schriftlicher Ausdruck)
- газетные и журнальные объявления и статьи, путевые заметки, блог, отзывы читателей, правила внутреннего распорядка (Leseverstehen)
- экскурсия, выступление, диалог в неформальной обстановке, радиопередача - дискуссия с несколькими участниками, объявления по громкоговорителю, инструкции и указания (Hörverstehen)

Коммуникативные компетенции:

- описывать людей и их характер;
- описывать и давать оценку прошедшим событиям;
- вести разговор по телефону;
- писать рекламу;
- высказывать предположения о своем собственном будущем и будущем других людей;
- писать полуофициальные приглашения;
- делать презентацию по теме;
- писать сообщения в блог или форум на проблемную тему;
- выражать разочарование и реагировать на разочарование других;
- давать советы по образованию и повышению квалификации;
- проходить собеседование при устройстве на работу;
- рассказывать о биографии людей;
- рассказывать о воспоминаниях о детстве и юношестве;

- дискутировать на актуальные общественные и политические темы с высказыванием собственного мнения;
- понимать достаточно объемные тексты, построенные на частотном языковом материале повседневного и профессионального общения (программа курсов, объявление о приеме на работу, биография, опрос, информационный текст, интервью, письма личного и официального характера, справочное руководство и т.д.);
- понимать достаточно объемные устные высказывания (презентация, консультация, экскурсия, радиointервью и т.п.);
- договариваться с партнером и вырабатывать общий план действий (планировать праздник или мероприятие, совместную покупку и т.д.).

Цели обучения продвинутого уровня (B2)

На этой ступени слушатели упражняются в чтении, аудировании, письме и устном обсуждении довольно сложных тем и предметов.

Темы: родина, родной и иностранный язык, работа, общественная жизнь, наука, интернет, искусство и культура, история, эмоции и чувства, будущее.

Словарный запас: В ходе занятий нарабатывается хороший словарный запас по профессиональной и представляющей интерес тематике, а также на общие темы, достаточный для того, чтобы вести беседу, описывать что-либо, выражать точку зрения без явного поиска подходящего выражения. Слушатели учатся по-новому формулировать мысль, чтобы не допустить повторения одних и тех же слов, оборотов, используя при этом некоторые сложные синтаксические конструкции.

Грамматика: продолжается систематизация приобретенных ранее грамматических знаний и совершенствование грамматических навыков на основе устных и письменных текстов: порядок слов простого и сложного предложения, отрицание, типы придаточных предложений (сравнения с *als/wie*, *je...desto*, образа действия с *dadurch*, *dass*, *indem*, субъектные с местоимением *“wer”*), местоимения (неопределенное, безличное *“es”*), коннекторы (составные союзы, коннекторы *“umzu”*, *“stattzu”* и *“ohnezu”* и их синонимы), глагольно-именные сочетания, пассив (систематизация, альтернативы, пассив состояния), управление частей речи (глаголы, существительные и прилагательные с предлогами, коннектор *“während”* и предлоги с генетивом), конъюнктив I для выражения косвенной речи, номинализация глагольных сочетаний, модальные частицы, причастия в качестве определений. Грамматика изучается в достаточном объеме, чтобы четко выразить свою мысль, не испытывая при этом видимых затруднений и не допуская ошибок, которые могут привести к непониманию, слушатели курсов могут исправить большинство собственных ошибок.

Работа с текстами

Слушатели знакомятся с особенностями структуры, содержания и языка следующих типов текста: рекламный проспект, объявление (газета, интернет); инструкция, справочник, руководство; доклад / реферат, резюме; телефонный разговор, собеседование; письмо (официальное, личное, в редакцию), жалоба, отзыв, критика;

дискуссия, интервью, консультация; радиопередача, радиоинтервью; формуляр, заявление; результаты опроса, статистика, график; статья лексикона, научно-популярная статья; новости, репортаж (газетный, журнальный, радиорепортаж), глосса, очерк (в газете, по радио, телевидению), комментарий; рассказ, эссе, стихотворение; биография; психологический тест.

Коммуникативные компетенции:

На занятиях данного уровня развиваются следующие коммуникативные умения:

- читать биографии, рекламные проспекты, специализированные тексты, интервью, научно-популярные статьи, очерки, работать со статьями лексикона
- слушать интервью, радиопередачи, радиопостановки, развернутые доклады и содержащуюся в них даже сложную аргументацию, если тематика этих выступлений вам достаточно знакома
- делать краткие опорные записи на немецком языке при чтении объемных текстов, а также во время докладов, лекций, репортажей и использовать их при составлении монологов/диалогов/ докладов
- выражать свою точку зрения по актуальному вопросу, приводя аргументы «за» и «против»; объяснять и отстаивать свою точку зрения, приводя необходимые пояснения и аргументы, давая собственные комментарии;
- вести светскую беседу на вечеринке, на работе, в общественном месте
- представлять обоснование чего-либо; развивать систему аргументации, объясняя «+» и «—» той или иной позиции; рассуждать о причинах, следствиях, гипотетическом развитии событий;
- объяснять суть проблемы и указывать противоположной стороне в ходе переговоров на необходимость уступки с их стороны;
- принимать активное участие в неформальной дискуссии по знакомой тематике, например о роли и месте иностранного языка в мире и Европе, в вашей стране, о любви, браке и партнерстве и т.п., при этом давать комментарии, ясно выражая свою точку зрения, взвешивать альтернативные предложения, высказываться по поводу гипотезы, выдвигать свою гипотезу.
- описывать и характеризовать людей (внешность, характер, привычки, слабости), события, разные местности (страны, города, села и т.п.) в России и Германии;
- писать эссе, письма личного и официального характера по опорным пунктам, составлять жалобы в письменной форме, составлять резюме;
- брать и давать интервью;
- составлять собственную биографию и биографию знаменитых людей.

Цели обучения уровня профессионального владения (C1)

На данной ступени работа по совершенствованию основных видов речевой деятельности ведется на основе широкой палитры сложных претенциозных текстов, в ходе которой слушатели учатся извлекать не только информацию, лежащую на поверхности, но и имплицитные значения. Слушатели учатся выражаться спонтанно и бегло, без заметных затруднений в выборе слов. Основная цель данного уровня – научить эффективно и гибко использовать язык в общественной и профессиональной жизни, а также для учебы

в высших учебных заведениях. Слушатели учатся ясно, структурировано и четко выражать свои мысли, излагать информацию, применяя при этом различные средства связности текста.

Темы: повседневность, коммуникация, профессия, экономика, целеполагание, здоровье, право и закон, гендер, искусство и талант, воспоминания.

Словарный запас: В ходе занятий нарабатывается большой словарный запас по профессиональной и представляющей интерес тематике, а также на общие темы, достаточный для того, чтобы вести беседу, описывать что-либо, выражать точку зрения без поиска подходящего выражения. При проблемах со словарем слушатели курсов данного уровня без проблем заполняют пробелы в знаниях с помощью описаний. На данной ступени слушатели должны овладеть широким спектром идиоматических и разговорных выражений.

Грамматика: продолжается совершенствование приобретенных ранее грамматических знаний и навыков на основе устных и письменных текстов: порядок слов в сложном предложении, прилагательное (склонение, управление, словообразование), способы выражения отрицания, глагол (управление, словообразование, систематизация форм прошедшего времени), существительные (род, способы образования множественного числа, словосложение, номинализация), конъюнктив, коннекторы и предлоги, пассив. Слушатели стремятся к достаточно высокому уровню грамматической корректности. Ошибки очень редки и практически незаметны.

Работа с текстами

Слушатели знакомятся с особенностями структуры, содержания и языка следующих типов текста: объявление (газета, интернет); справочник, руководство; доклад, реферат; резюме, раздаточный материал к докладу; E-Mail/письмо в редакцию, жалоба, отзыв, критика; дискуссия, интервью; радиопередача, радиоинтервью; результаты опроса, статистика, график; научно-популярная статья; новости, газетный, журнальный, радиорепортаж, глосса, очерк (в газете, по радио, телевидению), комментарий; рассказ, эссе, стихотворение, новелла, роман; (авто)биография; психологический тест; беседа, подкаст; карикатура; форум, блог; мотивационное письмо, договор, собеседование (при приеме на работу, в банке).

Коммуникативные компетенции:

На занятиях данного уровня развиваются следующие коммуникативные умения:

- понимать развернутые сообщения, даже если они имеют нечеткую логическую структуру и недостаточно выраженные смысловые связи;
- почти свободно понимать все телевизионные программы и фильмы;
- понимать большие сложные нехудожественные и художественные тексты, их стилистические особенности; понимать также специальные статьи и технические инструкции большого объема, даже если они не касаются сферы деятельности обучаемых;
- спонтанно и бегло, не испытывая трудностей в подборе слов, выражать свои мысли, используя разнообразные языковые средства и точно употребляя их в ситуациях профессионального и повседневного общения;

- точно формулировать свои мысли и выражать свое мнение, а также активно поддерживать любую беседу;
- понятно и обстоятельно излагать сложные темы, объединять в единое целое составные части, развивать отдельные положения и делать соответствующие выводы;
- четко и логично выражать свои мысли в письменной форме и подробно освещать свои взгляды;
- подробно излагать в письмах, сочинениях, докладах сложные проблемы, выделяя то, что представляется наиболее важным;
- использовать языковой стиль, соответствующий предполагаемому адресату.

Цели обучения уровня профессионального владения (C2)

Это наивысший уровень владения иностранным языком, которого достигает относительно небольшое количество не-носителей, изучающих немецкий язык, поскольку профессиональные и/или академические цели, как правило, этого не требуют. Он позволяет слушать, читать и писать тексты любого типа на любую тему, с учётом нюансов выражения эмоций и мнений, а также активно участвовать в любой академической или профессиональной дискуссии. Слушатели курсов данного уровня учатся общаться умело и с легкостью, практически без затруднений, понимая также невербальные и интонационные сигналы. Могут принимать равноправное участие в беседе, без затруднений вступая в нужный момент, ссылаясь на ранее обсуждаемую информацию или на информацию, которая должна быть вообще известна другим участникам и т.д. Способны к длительным спонтанным высказываниям, умеют избегать или обходить трудные места практически незаметно для собеседника.

Темы: язык и коммуникация, прошлое и настоящее, сила и слабость, воспитание и образование, наука и техника, обыденное и невероятное, искусство и культура, политика и администрация.

Словарный запас: В ходе занятий словарный запас пополняется за счет специфической лексики, жаргонизмов, терминов, большое внимание уделяется глагольно-именным сочетаниям, фразеологическим оборотам или идиомам. За счет большого количества фразеологизмов речь становится более «живой», стилистически окрашенной и звучит непринужденно и уверенно. Слушатели курсов учатся демонстрировать гибкость, формулируя мысли при помощи разнообразных языковых форм для точной передачи оттенков значения, смыслового выделения, устранения двусмысленности.

Грамматика: Нового грамматического материала на этой ступени обучения обучающиеся не встретят, так как вся грамматика была пройдена на предыдущих ступенях. Грамматика повторяется, систематизируется и закрепляется на основе тематических статей с большим содержанием специфической лексики. Большое внимание уделяется на этой ступени явлению грамматической синонимии - слушатели курсов учатся строить связную и организованную речь, правильно и полно используя большое количество разнообразных грамматических структур и средств связи.

Слушатели стремятся к максимальному уровню грамматической корректности, учатся осуществлять постоянный контроль за правильностью сложных грамматических конструкций даже в тех случаях, когда внимание направлено на планирование последующих высказываний, на реакцию собеседников.

Работа с текстами

Слушатели знакомятся с особенностями структуры, содержания и языка следующих типов текста: интервью, радиопередача; доклад / реферат, резюме; письмо (официальное, в редакцию), жалоба, отзыв, критика, рецензия; дискуссия, интервью, консультация; радиопередача; формуляр, заявление, статистика / график; статья лексикона, научная и научно-популярная статья; новости, репортаж (газетный, журнальный, радиорепортаж), глосса, очерк (в газете, по радио, телевидению), комментарий; рассказ, эссе, стихотворение; биография; психологический тест.

Коммуникативные компетенции:

На занятиях данного уровня развиваются следующие коммуникативные умения:

- свободно понимать любую разговорную речь при непосредственно или опосредованном общении; свободно понимать речь носителя языка, говорящего в быстром темпе, если есть возможность привыкнуть к индивидуальным особенностям его произношения;
- свободно понимать все типы письменных текстов, включая тексты абстрактного характера, сложные в композиционном или языковом отношении: инструкции, специальные статьи и художественные произведения;
- свободно участвовать в любом разговоре или дискуссии, владеть разнообразными идиоматическими и разговорными выражениями; бегло высказываться и выражать любые оттенки значения;
- при возникновении трудностей в использовании языковых средств, быстро и незаметно для окружающих перефразировать свое высказывание;
- бегло свободно и аргументированно высказываться, используя соответствующие языковые средства в зависимости от ситуации;
- логически построить свое сообщение таким образом, чтобы привлечь внимание слушателей и помочь им отметить и запомнить наиболее важные положения;
- логично и последовательно выражать свои мысли в письменной форме, используя при этом необходимые языковые средства;
- писать сложные письма, отчеты, доклады или статьи, которые имеют четкую логическую структуру, помогающую адресату отметить и запомнить наиболее важные моменты;
- писать резюме и рецензии как на работы профессионального характера, так и на художественные произведения.

Коммуникативные и социальные компетенции, фонетические компетенции, список текстов, находящихся в центре внимания на данной ступени, а также подробные описания задач работы с каждым конкретным типом текста содержится в Курсовых структурных планах - «Kursstrukturpläne B1-C1».

4. Учебный план программы

№	Наименование темы	Всего учебных часов	В том числе:			Форма контроля
			Лекции (Теоретические занятия)	Практические занятия	Самостоятельная работа	
I	Ступень А 1.1: Элементарное владение	72	36	36	-	Устная форма
II	Ступень А 1.2: Элементарное владение	72	36	36		Устная форма
III	Ступень А 2.1: Элементарное владение	72	36	36		Устная форма
IV	Ступень А 2.2: Элементарное владение	72	36	36		Устная форма
V	Ступень В 1.1: Самостоятельное владение	48	24	24		Устная форма
VI	Ступень В 1.2: Самостоятельное владение	48	24	24		Устная форма
VII	Ступень В 1.3: Самостоятельное владение	48	24	24		Устная форма
VIII	Ступень В 2.1: Самостоятельное владение	18	9	9		Устная форма
IX	Ступень В 2.2: Самостоятельное владение	18	9	9		Устная форма
X	Ступень В 2.3: Самостоятельное владение	18	9	9		Устная форма
XI	Ступень В 2.4: Самостоятельное владение	18	9	9		Устная форма
XII	Ступень С 1.1: Свободное владение	18	9	9		Устная форма

XIII	Ступень С 1.2: Свободное владение	18	9	9		Устная форма
XIV	Ступень С 1.3: Свободное владение	12	6	6		Устная форма
XV.	Ступень С 1.4: Свободное владение	18	9	9		Устная форма
XVI	Ступень С 2.1: Свободное владение	12	6	6		Устная форма
XVI I	Ступень С 2.2: Свободное владение	12	6	6		Устная форма
XVI II.	Ступень С 2.3: Свободное владение	12	6	6		Устная форма
XIX	Ступень С 2.4: Свободное владение	12	6	6		Устная форма
XX.	Итоговое тестирование	4	1	-	3	Итоговое тестирование
	ИТОГО:	619	310	309	3	-

4.1 Учебно-тематический план программы

№	Наименование темы	Всего учебных часов	В том числе:		
			Лекции и (Теоретические занятия)	Практические занятия	Самостоятельная работа
1	2	3	4	5	6
I	Ступень А 1.1: Элементарное владение	72	36	36	-
1.	Lektion 1 «Hallo! Ich bin Nicole...»		3	3	
2.	Lektion 2 «Ich bin Journalistin»		3	3	
3.	Lektion 3 «Das ist meine Mutter»		3	3	
4.	Lektion 4 «Der Tisch ist schön!»		3	3	
5.	Lektion 5 «Was ist das? - Das ist ein F»		3	3	
6.	Lektion 6 «Ich brauche kein Büro»		3	3	
7.	Lektion 7 «Du kannst wirklich toll...!»		3	3	
8.	Lektion 8 «Kein Problem. Ich habe Zeit!»		3	3	
9.	Lektion 9 «Ich möchte was essen, Onkel Harry»		3	3	
10.	Lektion 10 «Ich steige jetzt in die U-Bahn ein»		3	3	
11.	Lektion 11 «Was hast du heute gemacht?»		3	3	
12.	Lektion 12 «Was ist denn hier passiert?»		3	3	
II	Ступень А 1.2: Элементарное владение	72	36	36	
1.	Lektion 13 « Wir suchen		3	3	

	das Hotel Maritim»					
2.	Lektion 14« Wie findest du Ottos Haus?»		3	3		
3.	Lektion 15«In Giesing wohnt das Leben»		3	3		
4.	Lektion 16«Wir haben hier ein Problem »		3	3		
5.	Lektion 17«Wer will Popstar werden? »		3	3		
6.	Lektion 18«Geben Sie ihm doch diesen Tee!»		3	3		
7.	Lektion 19«Der hatte doch keinen Bauch!»		3	3		
8.	Lektion 20«Kommsofortrunter!»		3	3		
9.	Lektion 21«Bei Rot musst du stehen, bei Grün darfst du gehen»		3	3		
10.	Lektion 22 «Am besten sind deine Schuhe!»		3	3		
11.	Lektion 23«Ins Wasser gefallen? »		3	3		
12.	Lektion 24 «Ich würde am liebsten jeden Tag feiern»		3	3		
III.	Ступень А 2.1: Элементарное владение	72	36	36		
1.	Lektion 1 «Mein Opa war auch schon Bäcker»		3	3		
2.	Lektion 2 «Wohin mit der Kommode?»		3	3		
3.	Lektion 3 «Hier finden Sie Ruhe und Erholung.»		3	3		
4.	Lektion 4 «Was darf es sein?»		3	3		
5.	Lektion 5 «Schaut mal, der schöne Dom»		3	3		
6.	Lektion 6 «Meine Lieblingsveranstaltung»		3	3		

7.	Lektion 7 «Wir könnten montags joggen gehen»		3	3		
8.	Lektion 8 «Hoffentlich ist es nicht das Herz!»		3	3		
9.	Lektion 9 «Bei guten Autos sind wir ganz vorn»		3	3		
10.	Lektion 10 «Gut, dass du reserviert hast»		3	3		
11.	Lektion 11 «Ich freue mich so»		3	3		
12.	Lektion 12 «Wenn es warm ist, essen wir meist Salat»		3	3		
IV.	Ступень А 2.2: Элементарное владение	72	36	36		
1.	Lektion 13 «MeineersteDeutschlehre rin		3	3		
2.	Lektion 14 «Es werden fleißig Päckchen gepackt.»		3	3		
3.	Lektion 15 «Gleich geht`s los!»		3	3		
4.	Lektion 16 «Darf ich fragen, ob ...?»		3	3		
5.	Lektion 17 «Wir wollen nach Rumänien.»		3	3		
6.	Lektion 18 «Ich freue mich auf Sonne und Wärme.»		3	3		
7.	Lektion 19 «Wohin gehen wir heute?»		3	3		
8.	Lektion 20 «Ich durfte eigentlich keine Comics lesen.»		3	3		
9.	Lektion 21 «Ja, genau, den meine ich.»		3	3		
10.	Lektion 22 «Seitdem ich meinen Wagen verkauft habe, ... »		3	3		
11.	Lektion 23 «Der Beruf, der zu mir passt.»		3	3		
12.	Lektion 24 «Wie sah dein		3	3		

	Alltag aus?»					
V.	Ступень В 1.1: Самостоятельное владение	48	24	24		
1.	Тема 1 «Ihr seid einfach die Besten»		3	3		
2.	Тема 2 «Er erledigte seine Aufgaben zuverlässig»		3	3		
3.	Тема 3 «Mein Beruf ist meine Leidenschaft»		3	3		
4.	Тема 4 «Obwohl ich Ihnen das erklärt habe, ...»		3	3		
5.	Тема 5 «Bald wird fast in jedem Haushalt ein PC stehen»		3	3		
6.	Тема 6 « Fühlen Sie sich wie zu Hause»		3	3		
7.	Тема 7 « Kann ich Ihnen helfen?»		3	3		
8.	Тема 8 «Während andere lange nachdenken...»		3	3		
VI.	Ступень В 1.2: Самостоятельное владение	48	24	24		
1.	Lektion 9 «/Sport trägt zum besseren Wohlbefinden bei»		3	3		
2.	Lektion 10 «Hätte ich das bloß anders gemacht!»		3	3		
3.	Lektion 11 «Nachdem wir jahrelang Pech gehabt hatten, ...»		3	3		
4.	Lektion 12 «Ausflug des Jahres»		3	3		
5.	Lektion 13 «Aus diesem Grund gab es ein Missverständnis»		3	3		
6.	Lektion 14 «Die Teilnahme ist auf eigene Gefahr»		3	3		
7.	Lektion 15 «Schön, dass Sie da sind»		3	3		
8.	Lektion 16 «Wir brauchten uns um nichts zu kümmern»		3	3		
VII.	Ступень В 1.3:	48	24	24		

	Самостоятельное владение					
1.	Lektion 17 «Guck mal! Das ist schön!»		3	3		
2.	Lektion 18 «Davon halte ich nicht viel»		3	3		
3.	Lektion 19 «Je älter ich wurde, desto...»		3	3		
4.	Lektion 20 «Die anderen werden es dir danken!»		3	3		
5.	Lektion 21 «Vorher muss natürlich fleißig geübt werden»		3	3		
6.	Lektion 22 «In der BRD wurde die Demokratie eingeführt»		3	3		
7.	Lektion 23 «Fahrradfahren ist in»		3	3		
8.	Lektion 24 «Das löst mehrere Probleme auf einmal»		3	3		
VIII.	Ступень В 2.1: Самостоятельное владение	18	9	9		
1.	Lektion 1 «Heimatist...»		3	3		
2.	Lektion 2 “Sprichmitmir!”		3	3		
3.	Lektion 3 “Arbeit ist das halbe Leben”		3	3		
IX.	Ступень В 2.2: Самостоятельное владение	18	9	9		
1.	Lektion 4 «Zusammenleben»		3	3		
2.	Lektion 5 “Wer Wissen schafft, macht Wissenschaft”		3	3		
3.	Lektion 6 “Fitfür...”		3	3		
X.	Ступень В 2.3: Самостоятельное владение	18	9	9		
1.	Lektion 7 “Kulturwelten”		3	3		
2.	Lektion 8 “Das macht Geschichte”		3	3		
3.	Block		3	3		

	“Prüfungsvorbereitung”					
XI.	Ступень В 2.4: Самостоятельное владение	18	9	9		
1.	Lektion 9 “MitvielGefühl”		3	3		
2.	Lektion 10 «Ein Blick in die Zukunft»		3	3		
3.	Block “Prüfungsvorbereitung”		3	3		
XII.	Ступень С1.1: Самостоятельное владение	18	9	9		
1.	Lektion 1 «Alltägliches»		3	3		
2.	Lektion 2. «HastduWorte?»		3	3		
3.	Lektion 3. An die Arbeit!		3	3		
XIII.	Ступень С 1.2: Свободное владение	18	9	9		
1.	Lektion 4 «Wirtschaftsgipfel»		3	3		
2.	Lektion 5. «Ziele»		3	3		
3.	Lektion 6. «Gesundundmunter»		3	3		
XIV.	Ступень С 1.3: Свободное владение	12	6	6		
1.	Lektion 7. «Rechtso!»		3	3		
2.	Lektion 8. «Du bist, was du bist»		3	3		
XV.	Ступень С 1.4: Свободное владение	18	9	9		
1.	Lektion 9. «Die schöne Welt der Künste»		3	3		
2.	Lektion 10. «Erinnerungen»		3	3		
3.	Prüfungsvorbereitung		3	3		
XVI.	Ступень С 2.1: Свободное владение	12	6	6		

1.	Kapitel 1 “Sprache und Kommunikation”		3	3		
2.	Kapitel 2 “Vergangenheit und Gegenwart”		3	3		
XVI I.	Ступень С 2.2: Свободное владение	12	6	6		
1.	Kapitel 3 “Stärken und Schwächen”		3	3		
2.	Kapitel 4 “Erziehung und Ausbildung”		3	3		
XVI II.	Ступень С 2.3: Свободное владение	12	6	6		
1.	Kapitel 5 “Forschung und Technik”		3	3		
2.	Kapitel 6 “Besonderes und Gewöhnliches”		3	3		
XIX.	Ступень С 2.4: Свободное владение	12	6	6		
1.	Kapitel 7 “Kunst und Kultur”		3	3		
2.	Kapitel 8 “Politisches und Amtliches”		3	3		
XX.	Итоговое тестирование	4	1	-	3	
	ИТОГО:	619	310	309	3	

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

Основная литература, рекомендованная для проведения курсов немецкого языка в языковой школе «Полиглот». Право выбора ведущего учебника для отдельных курсов имеет методист.

1. Gemeinsamer europäischer Referenzrahmen für Sprachen: Lernen, lehren, beurteilen. - Council of Europe. — Strasbourg: Council of Europe Publishing, 2001. — 300 S.
2. K. Klänhardt, A. Pfeil (Hrsg.) Deutsch lehren lernen: Die Fort- und Weiterbildungsreihe des Goethe-Instituts. — München: Klett Sprachen, 2014. — 300 S.
3. M. Glaboniat, M. Müller, P. Rusch, H. Schmitz, L. Wertenschlag Profile Deutsch: Lernzielbestimmungen, Kannbeschreibungen und kommunikative Mittel für die Niveaustufen A1, A2, B1, B2, C1 und C2 des Gemeinsamen europäischen Referenzrahmens für Sprachen. — Klett-Langenscheidt Verlag, 2010. — 200 S.
4. Рахманов И. В., Миролубов А. А., Щерба Л. В. Современные подходы к обучению иностранным языкам. — Москва: Высшая школа, 2018.
5. Николаева, Н. Н., Баранова О. А. Психолого-педагогические аспекты обучения иностранным языкам. — Москва: Издательство РГПУ им. Герцена, 2020.
6. S. Evans, P. Glanznig. F. Specht Menschen A1. Deutsch als Fremdsprache Kursbuch. — München: Hueber, 2015. — 192 S.
7. S. Evans, P. Glanznig. F. Specht Menschen A1. Deutsch als Fremdsprache Arbeitsbuch. — München: Hueber, 2015. — 216 S.
8. S. Evans, P. Glanznig. F. Specht Menschen A1.1 Deutsch als Fremdsprache Lehrerhandbuch. — München: Hueber, 2015. — 200 S.
9. S. Evans, P. Glanznig. F. Specht Menschen A1.2 Deutsch als Fremdsprache Lehrerhandbuch. — München: Hueber, 2015. — 196 S.
10. B. Scheffler Menschen A1. Deutsch als Fremdsprache Intensivtrainer + CD. — München: Hueber, 2020. — 96 S.
11. S. Evans, P. Glanznig Menschen A1. Deutsch als Fremdsprache Testbuch. — München: Hueber, 2016. — 96 S.
12. S. Evans, P. Glanznig, F. Specht Menschen A2. Deutsch als Fremdsprache Kursbuch. — München: Hueber, 2016. — 194 S.
13. S. Evans, P. Glanznig, F. Specht Menschen A2. Deutsch als Fremdsprache Arbeitsbuch. — München: Hueber, 2016. — 216 S.
14. S. Evans, P. Glanznig. Menschen A2.1 Deutsch als Fremdsprache Lehrerhandbuch. — München: Hueber, 2016. — 172 S.
15. S. Evans, P. Glanznig. Menschen A2.2 Deutsch als Fremdsprache Lehrerhandbuch. — München: Hueber, 2016. — 164 S.
16. B. Scheffler Menschen A2. Deutsch als Fremdsprache Intensivtrainer + CD. — München: Hueber, 2020. — 96 S.
17. S. Evans, P. Glanznig Menschen A2. Deutsch als Fremdsprache Testbuch. — München: Hueber, 2016. — 96 S.
18. J. Braun-Podeschwa, C. Habersack, A. Pude Menschen B1. Deutsch als Fremdsprache Kursbuch. — München: Hueber, 2018. — 200 S.

19. A. Breitsameter, S. Glas-Peters, A. Pude Menschen B1. Deutsch als Fremdsprache Arbeitsbuch. – München: Hueber, 2018. – 232 S.
20. S. Kalender. Menschen B1.1 Deutsch als Fremdsprache Lehrerhandbuch. – München: Hueber, 2018. – 160 S.
21. S. Kalender. Menschen B1.2 Deutsch als Fremdsprache Lehrerhandbuch. – München: Hueber, 2018. – 168 S.
22. D. Kersling Menschen B1. Deutsch als Fremdsprache Intensivtrainer + CD. – München: Hueber, 2019. – 96 S.
23. Dr. D.Giesberg Menschen B1. Deutsch als Fremdsprache Testbuch. – München: Hueber, 2018. – 96 S.
24. T. Sieber, Aspekte neu Mittelstufe Deutsch, Grammatik B1 plus bis C1. - Stuttgart: Ernst Klett Sprachen, 2017 - 79 S.
25. U. Koithan, H. Schmitz, T. Sieber, R. Sonntag, Aspekte neu, Mittelstufe Deutsch, Lehrbuch B2. - Stuttgart, Ernst Klett Sprachen, 2017 - 215 S.
26. U. Koithan, H. Schmitz, T. Sieber, R. Sonntag, Aspekte neu, Mittelstufe Deutsch, Arbeitsbuch mit Audio-CD B2. - Stuttgart, Ernst Klett Sprachen, 2017 - 183 S.
27. B. Fröhlich, Aspekte neu, Mittelstufe Deutsch, Lehrerhandbuch mit Medien-DVD-ROM B2. - Stuttgart, Ernst Klett Sprachen, 2017 - 216 S.
28. M. Lütke, U. Moritz, M. Rodi, Aspekte neu, Mittelstufe Deutsch, Intensivtrainer B2. - Stuttgart, Ernst Klett Sprachen, 2017 - 96 S.
29. U. Koithan, H. Schmitz, T. Sieber, R. Sonntag, Aspekte neu, Mittelstufe Deutsch, Lehr- und Arbeitsbuch, Teil 1 C1. - München, Klett-Langenscheidt, 2016 - 200 S.
30. U. Koithan, H. Schmitz, T. Sieber, R. Sonntag, Aspekte neu, Mittelstufe Deutsch, Lehr- und Arbeitsbuch, Teil 2 C1. - München, Klett-Langenscheidt, 2016 - 200 S.
31. B. Fröhlich, Aspekte neu, Mittelstufe Deutsch, Lehrerhandbuch mit Medien-DVD-ROM C1. - Stuttgart, Ernst Klett Sprachen, 2018 - 214 S.
32. M. Lütke, L. Bidnenkova, M. Militchina, V. Petrasiuk, Aspekte neu, Mittelstufe Deutsch, Intensivtrainer mit Prüfungstraining DSH und TestDaf C1. - Stuttgart, Ernst Klett Sprachen, 2017 - 96 S.
33. A. Buscha, S. Raven, M. Toscher Erkundungen C2 Deutsch als Fremdsprache Kurs- und Arbeitsbuch + Audio-CD. – Leipzig, Schubert Verlag, 2014. – 224 S.
34. A. Buscha, S. Raven. Erkundungen C2. Lehrerhandbuch + Audio-CD für Lehrerinnen und Lehrer. – Leipzig, Schubert Verlag, 2020. - 200 S.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

1. A. Buscha, S. Szita A-Grammatik Deutsch als Fremdsprache Übungsgrammatik mit Audios A1-A2. - Leipzig, Schubert Verlag, 2020. - 198 S.
2. A. Buscha, S. Szita A-Grammatik Deutsch als Fremdsprache Übungsgrammatik mit Audios B1-B2. - Leipzig, Schubert Verlag, 2017. - 286 S.
3. A. Buscha, S. Szita A-Grammatik Deutsch als Fremdsprache Übungsgrammatik mit Audios C1-C2. - Leipzig, Schubert Verlag, 2019. - 240 S.
4. F. Jin, U.Voß Grammatik aktiv: Verstehen, Üben, Sprechen Deutsch als Fremdsprache A1-B1. - Berlin, Cornelsen Verlag, 2023. - 264 S.
5. F. Jin, U.Voß Grammatik aktiv: Verstehen, Üben, Sprechen Deutsch als Fremdsprache B2-C1. - Berlin, Cornelsen Verlag, 2024. - 320 S.

6. D. Maenner. Prüfungstraining DaF - Start Deutsch 1 Übungsbuch A1. – Leipzig: Cornelsen Verlag, 2013. – 112 S.
7. D. Maenner Prüfungstraining DaF - Goethe-Zertifikat A2 Übungsbuch A2. – Leipzig: Cornelsen Verlag, 2013. – 112 S.
8. D. Maenner Prüfungstraining DaF - Goethe-Zertifikat B1 Übungsbuch B1. – Leipzig: Cornelsen Verlag, 2017. – 128 S.
9. U. Koithan, H. Schmitz Prüfungstraining DaF - Goethe-Zertifikat B2. Übungsbuch B2. – Leipzig: CornelsenVerlag, 2018. – 128 S.
10. U. Koithan, H. Schmitz Prüfungstraining DaF - Goethe-Zertifikat C1. Übungsbuch C1. – Leipzig: CornelsenVerlag, 2019. – 128 S.
11. Dr. C. Bolt, A. Frater Mit Erfolg zum Goethe-Zertifikat C2: GDS Übungs- und Testbuch. - Stuttgart, Ernst Klett Sprachen, 2023. - 192 S.

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КУРСОВ

Для обеспечения эффективного преподавания необходимы:

Оборудованные аудитории, интерактивные доски – 3 шт., магнитно-маркерная доска – 1 шт., металлическая доска – 1 шт., колонки – 6 шт, ксерокс – 1шт., принтер- 1шт., магнитофоны Sony – 3 шт., ноутбуки – 8 шт., планшеты- 7 шт.